

ПОГОДЖЕНО
рішенням 35 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 02 травня 2024 року № 3359-35/VIII
Іван КАМІНСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державної
міграційної служби України
від «19» січня 2024 року №17

**Технологічна картка адміністративної послуги № 04
00034**

Реєстрація місця проживання (перебування)

**Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради
Дніпровського району Дніпропетровської області**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання особи	Начальник ЦНАП, ЦНАП Слобожанської селищної ради, віддалені робочі місця ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
2.	Перевірка правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для реєстрації місця проживання	Адміністратори ЦНАП, адміністратори віддалених робочих місць ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
3.	У разі відмови у наданні адміністративної послуги, повернення пакету документів заявникові з вмотивованою відповіддю	Адміністратори ЦНАП, адміністратори віддалених робочих місць ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
4.	Реєстрація заяви про реєстрацію місця проживання в журналі обліку заяв про реєстрацію місця проживання осіб	Адміністратори ЦНАП, адміністратори віддалених робочих місць ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
5.	Заповнення облікових документів,	Адміністратори	В	У день подання

	необхідних для реєстрації місця проживання	ЦНАП, адміністратори віддалених робочих місць ЦНАП Слобожанської селищної ради		заявником необхідних документів
6.	Видача витягу з реєстру територіальної громади.	Адміністратори ЦНАП, адміністратори віддалених робочих місць ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
7.	Повернення особі паспортного документа та інших документів, що подавалися для реєстрації місця проживання	ЦНАП Слобожанської селищної ради, віддалені робочі місця ЦНАП Слобожанської селищної ради	В	У день подання заявником необхідних документів
8.	Оскарження	У встановленому порядку		

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь, П – погоджує; З – затверджує.